# TALLER SR – PRÁCTICA 72 – Mozilla Thunderbird + combinación de correo (Mail Merge)

NÚMERO DE GRUPO	FUNCIÓNS	Apelidos, Nome
	Coordinador/a:	
	Responsable Limpeza:	
	Responsable Documentación:	
L	l	Rede Local

#### ESCENARIO: thunderbird + cabeceiras

#### Máquinas virtuais:

⊂ Host RAM ≤ 2048MB CPU ≤ 2 PAE/NX habilitado Rede: NAT IP/MS: 10.0.2.15/24 Cliente correo Mozilla Thunderbird

#### Máquinas virtuais GNU/Linux:

ISO: Kali Live amd64 BIOS: Permite arranque dispositivo extraíble: CD/DVD, USB

#### Máquinas virtuais Microsoft Windows: Disco duro: Windows amd64



**LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDADE** O autor do presente documento declina calquera responsabilidade asociada ao uso incorrecto e/ou malicioso que puidese realizarse coa información exposta no mesmo. Por tanto, non se fai responsable en ningún caso, nin pode ser considerado legalmente responsable en ningún caso, das consecuencias que poidan derivarse da información contida nel ou que esté enlazada dende ou hacia el, incluíndo os posibles erros e información incorrecta existentes, información difamatoria, así como das consecuencias que se poidan derivar sobre a súa aplicación en sistemas de información reais e/ou virtuais. Este documento foi xerado para uso didáctico e debe ser empregado en contornas privadas e virtuais controladas co permiso correspondente do administrador desas contornas.

Material necesario	Práctica: Mozilla Thunderbird + combinación de (Mail Merge)			
<ul> <li>Hosts alumnado</li> <li>[1] <u>Práctica 71</u></li> <li>[2] <u>Complementos Thunderbird</u></li> <li>[3] <u>Addon Mail Merge</u></li> </ul>	<ul> <li>(1) Prerrequisito: Ter realizada a <u>Práctica 71</u> [1]</li> <li>(2) Deixar os hosts de alumnado conectados ás súas rosetas.</li> <li>(3) Hosts alumnado: <ul> <li>a) Crear máquinas virtuais GNU/Linux coa rede en modo</li> <li>"NAT" e especificacións según escenario.</li> <li>b) Arrancar máquina virtual.</li> <li>c) Instalación/configuración thunderbird</li> <li>d) Complemento (addon) Mail Merge: <ul> <li>I. Instalación.</li> <li>II. Ficheiro csv cos campos necesarios para a combinación de correo.</li> <li>III. Escribir correo empregando os campos do csv.</li> <li>e) Escribir/enviar/recibir correos entre os compoñentes do grupo mediante o complemento Mail Merge.</li> </ul> </li> </ul></li></ul>			

### **Procedemento:**

- (1) NON conectar os hosts do alumnado ao switch. Deixar os hosts de alumnado conectados ás súas rosetas.
- (2) Hosts alumnado:
  - (a) Crear unha máquina virtual en cada equipo do alumnado coas seguintes características (ver escenario):
    - I. RAM ≤ 2048MB
    - II. CPU ≤ 2
    - III. PAE/NX habilitado
    - IV. Rede: Soamente unha tarxeta activada en modo NAT
    - V. ISO: Kali Live amd64
    - VI. Nome: Practica72-Cliente-L-Email-AlumnoXY, o valor XY é o valor do PC que tedes asignado. Así, o alumno 17 terá como nome da máquina virtual: Practica72-Cliente-L-Email-Alumno17
  - (b) Arrancar máquina virtual.
  - (c) Instalar o cliente de correo electrónico thunderbird en cada máquina virtual. Así, executar nunha consola:

\$ setxkbmap es #Configurar teclado en español

\$ sudo su - #Acceder á consola de root(administrador) a través dos permisos configurados co comando sudo
(/etc/sudoers, visudo)

# dpkg --no-pager -l thunderbird | grep ^ii; [ \$(echo \$?) -eq '1' ] && apt update && apt -y install thunderbird thunderbird-l1On-gl #Verificar se o paquete thunderbird está instalado. Se non está instalado, actualízase a lista de paquetes dos repositorios e instálase, xunto co paquete de idioma galego.

# exit #Saír da consola.

- (d) Executar cliente thunderbird:
  - \$ thunderbird & #Executar thunderbird en segundo plano, devolveńdose o prompt da consola
- (e) Configurar thunderbird. Conta gmail do alumnado:

)	Account Setup - Mozilla Thune	lerbird	•	Account Setup - Mozilla Thu	nderbird	$\bigcirc \bigcirc $
Home	🖾 Account Setup		Home	📴 Account Setup	×	
			🗹 Remember pa	ssword		
Set Up Yo	ur Existing E	mail Address	🗸 Configurat	ion found in Mozilla ISP dat	abase.	1
To use your current Thunderbird will au	email address fill in your tomatically search for a v	credentials. vorking and recommended	Available config	gurations		
server configuration	٦.					
			Keep your	folders and emails synced o	n your server	
Your full name			🖂 Incomin imap.gr	g IMAP SSL/TLS nail.com		
usuario		0	Dutgoin smtp.qn	g SMTP SSL/TLS nail.com		
Email address			오 Usernan	ne		
usuario@gmail.com		0	usuario(	@gmail.com		
Password						
•••••	•••••	Яў	Keep your	folders and emails on your o	romputer	
Remember passw	ord		incep your			
<u>Configure manually</u>	Cancel	Continue	Configure manual You are currently onl	atiy ine.	Done	

Figura 1: Cubrir formulario  $\rightarrow$  Continue



Google		
Una cuenta. Todo Google.		
Inicia sesión con tu cuenta de Google		
usuario@gmail.com		
Siguiente		
Encontrar mi cuenta		
Crear cuenta		



Figura 3: Acceder a gmail

Figura 4 Permitir acceso a thunderbird



Figura 5: Conta configurada

(f) Cambiar o idioma da interface a Galego:

Settings(roda dentada na zona inferior do panel esquerdo)  $\rightarrow$  Buscar language(campo búsqueda zona dereita)  $\rightarrow$  Galego  $\rightarrow$  Aplicar e reiniciar



Figura 6: Cambiar idioma a Galego

### (g) Xestor de correo thunderbird. Escribir/Enviar/Caixa de entrada...:

۲	Caixa de entrada - Mozilla Thunderbird					00	8		
X	🗟 Caixa de entrada	⊠ Co	onfi	gurac	ión da co	onta 🗙	鐐 Settings		$\times \mid$
R	🖾 Recibir mensaxes 🗸 🖉 I	Escribir		<sup>)</sup> Etiq	ueta 🗸 (	ili Filtr	o rápido 🔎 Buscai	r <ctf< th=""><th>≡</th></ctf<>	≡
Ē	Cartafoles	\$	X	습	8 ()	Û	₽ Filtrar estas me	ensaxes	<ctrl< th=""></ctrl<>
ര	∨ ⊠ …mail.com	ដំ 🖨	0	S	ස		Correspond	~	œ,
	🗟 Caixa de entrada (4)	숡		6	ø		Equipo de Co	11/5	
ŝ	∨ 🛅 [Gmail]						Google	11/1	
	🗉 Borradores					•••	Google	2/12	
	🕫 Enviados			0			Google	00:43	
	🚼 Todos (4)			•			Google	00:44	
	🖒 Spam								
	m Papelera								
	Destacados								
	Importantes								
	Ea Caixa de saída								

Figura 7: Escribir/Enviar/Caixa de entrada...

- (h) Probar a escribir/enviar/recibir correos entre os compoñentes do grupo.
- (i) Avisar ao docente para a revisión.
- (j) Instalar o complemento Mail Merge:



Figura 9: Complementos e temas

Figura 11: Engadir complemento Mail Merge. Picar en Add to Thunderbird





5	Engadiuse o <b>Mail Merge</b>		
		<u>A</u> ceptar	
	spreasmer or ana.		

Figura 13: Aceptar

(k) Crear ficheiro CSV. Crear o arquivo plantilla /home/kali/combinar.csv, cos campos a empregar polo complemento Mail Merge para a combinación de correo electrónico, co seguinte contido:

"Nome";"Apelido1";"Apelido2";"XY";"email"

"Ana";"Loureiro";"Argibay";15;"alumno15@gmail.com"

"Brais";"Insua";"Quintas";16;"alumno16@gmail.com"

"Anxela";"Cachafeiro";"Fidalgo";17;"alumno17@gmail.com"

- (I) Enviar un correo a todos os compoñentes do grupo empregando como plantilla o anterior ficheiro combinar.csv. Así, modificar os valores dos campos Nome, Apelido1, Apelido2, XY e email polos correspondentes ao voso grupo.
- (m) Envíar o seguinte correo (Substituír alumno17 polo que corresponda):

Para: {{email}} Asunto: Proba do alumno17 Corpo do correo: Bo día {{Nome}} {{Apelido1}} {{Apelido2}}, este é un correo de probas enviado polo alumno17 ao alumno{{XY}}. Saúdos.



Figura 14: Correo a enviar. Picar en Mail Merge.

Ricardo Feijoo Costa

Aail Mail I	Merge - Mozilla Thunderbird	$\odot$	Aail Me	rge - Mozilla Thunderbird	
5 Mail Mer	ae		🗗 Mail Merg	e	
Source	<b>3</b> -		Attachments:	Navegar Ningún ficheiro selec	ciona
File:	Navegar) com	binar.csv	Batch		לב ר
Field Delimiter:	utf-8 ×	×	Pause: Start:	- + Ran	dom
Attachments Attachments:	Navegar Ning	gún ficheiro seleccionai	Send Deliver Mode:	Send Now V	
			About	Reset Save File Message Set	nd

### Figura 15: Parametrización 1

Figura 16: Parametrización 2

(n) Picar en **Send** para enviar o correo aos distintos destinatarios a través de Mail Merge.

Mai	ll Merge - Mozilla Thunderbird 🛛 🔷 💈	
Send	×	
Current:	0	
Total:	3	
Time:	00:00:00	
It is strongly recommended to use "Send Later" as "Deliver Mode" and to check the individual and personalized messages in the folder "Local Folders -> Outbox". Bugs in Thunderbird, bugs in Mail Merge and bugs in other add-ons may lead to unexpected and undesired results.		
	Start	

Figura 17: Picar en Start

- (o) Revisar a entrega e envío dos correos nos buzóns correspondentes.
- (p) Avisar ao docente para revisión.  $\square_2$

- (3) Razoa. Contesta brevemente:
  - (a) Por que no envío de correo a través de Mail Merge empregamos valores pechados entre chaves?
  - (b) Proba a envíar de novo un correo mediante **Mail Merge** seguindo os pasos descritos a partir do apartado (2k), pero agora modifica o formato do texto como se indica a continuación:

Para: **{{email}}** Asunto: Proba do *alumno17* Corpo do correo:

# Bo día **{{Nome}} {{Apelido1}} {{Apelido2}}**,

este é un correo de probas enviado polo alumno17 ao *alumno{{XY}}*. Saúdos.

É posible enviar deste xeito o correo electrónico? En caso contrario achega o/s erro/s acontecido/s no intento do envío.

(c) Proba a envíar de novo un correo mediante **Mail Merge** seguindo os pasos descritos a partir do apartado (2k), pero agora achega un documento ao correo: o arquivo **combinar.csv** 

É posible enviar deste xeito o correo electrónico? En caso contrario achega o/s erro/s acontecido/s no intento do envío.

(d) Avisar ao docente para a entrega e revisión da práctica.

## **Revisión:**

