

NÚMERO DE GRUPO	FUNCIÓN	Apellidos, Nome
<div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div>	Coordinador/a:	
	Responsable Limpeza:	
	Responsable Documentación:	

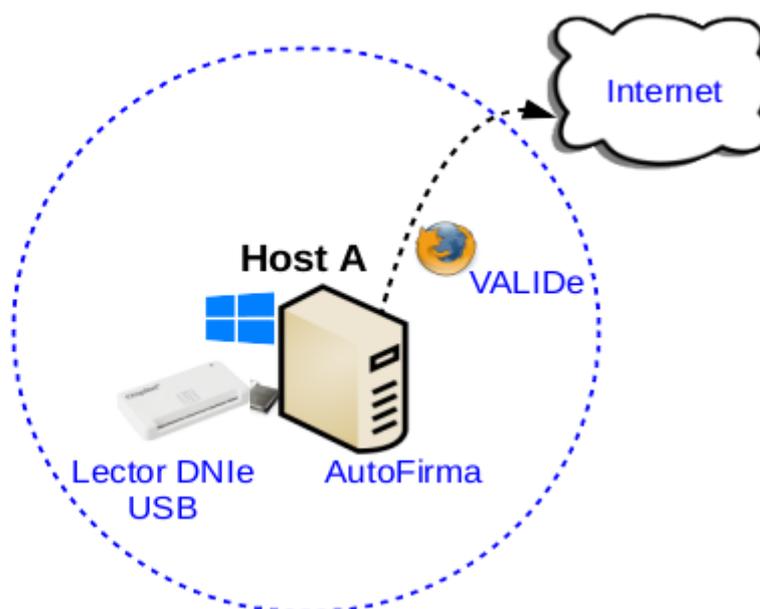
ESCENARIO:

HostA alumnado

AutoFirma

Navegador

USB Lector DNle 3.0/4.0



LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDADE O autor do presente documento declina calquera responsabilidade asociada ao uso incorrecto e/ou malicioso que puidese realizarse coa información exposta no mesmo. Por tanto, non se fai responsable en ningún caso, nin pode ser considerado legalmente responsable en ningún caso, das consecuencias que poidan derivarse da información contida nel ou que esté enlazada dende ou hacia el, incluíndo os posibles erros e información incorrecta existentes, información difamatoria, así como das consecuencias que se poidan derivar sobre a súa aplicación en sistemas de información reais e/ou virtuais. Este documento foi xerado para uso didáctico e debe ser empregado en contornas privadas e virtuais controladas co permiso correspondente do administrador desas contornas.

Material necesario	Práctica: Sinatura DNle
<ul style="list-style-type: none"> ■ Host alumnado con saída a Internet ■ USB Lector DNle 3.0/4.0 ■ DNle alumnado ■ [1] PortalDNle ■ [2] Aplicacións Firma Electrónica ■ [3] Autofirma ■ [4] VALIDe ■ [5] Validar Firma ■ [6] PAD - Cambiar el PIN 	<ol style="list-style-type: none"> (1) Prerrequisito: Ter AutoFirma [3] instalado (2) Conectar USB Lector DNle ao host do alumnado. (3) Insertar DNle no lector: <ul style="list-style-type: none"> ■ Abrir AutoFirma [3] ■ Escoller sinatura electrónica ■ Escoller ficheiro/s a asinar dixitalmente ■ Insertar PIN/Contrasinal DNle ■ Asinar (4) Verificar a/s sinatura/s en VALIDe [4]

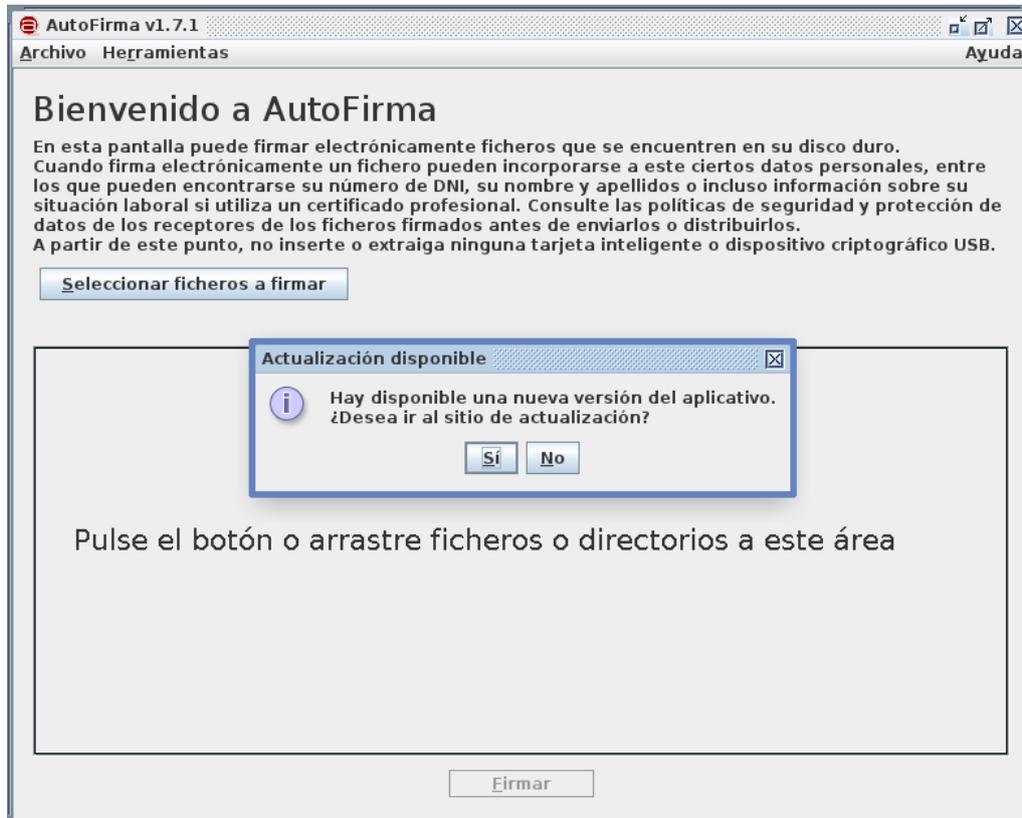


Procedemento:

- (1) HostA alumnado:
 - (a) Conectar USB Lector DNle
 - (b) Abrir [AutoFirma](#) [3]

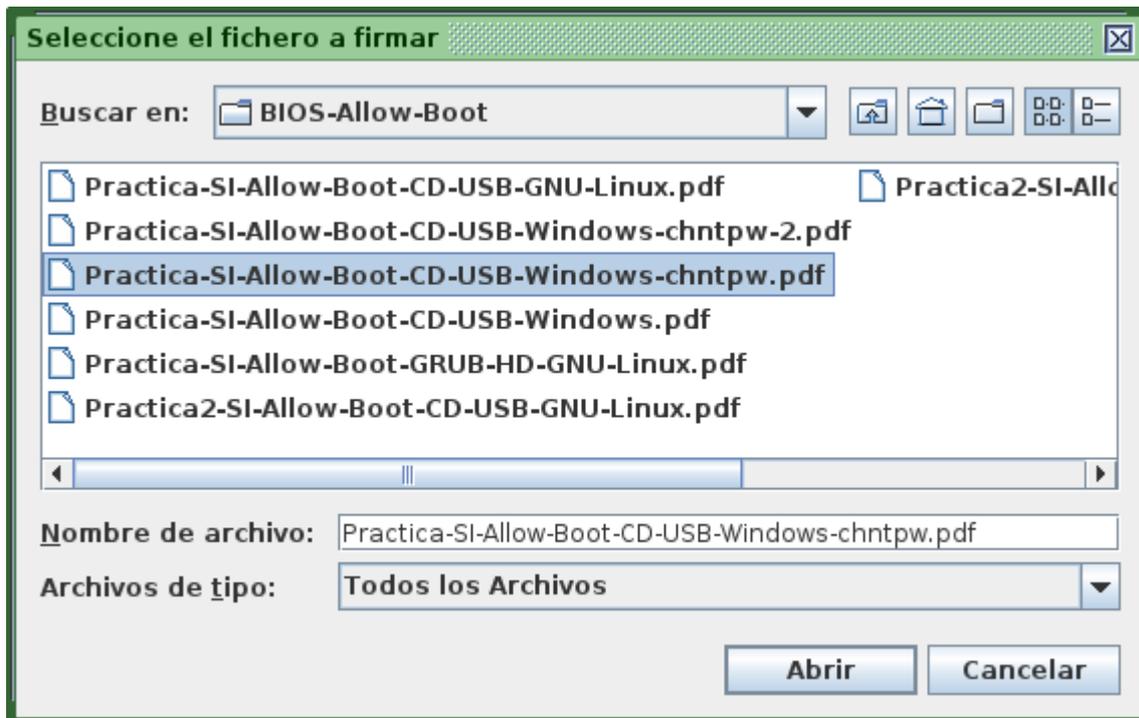


- (c) Insertar DNle no lector e premer en Continuar con DNle



NOTA: No caso de solicitar unha actualización do programa indicar **No**

(d) Escoger fichero/s formato PDF a asinar dixitalmente:

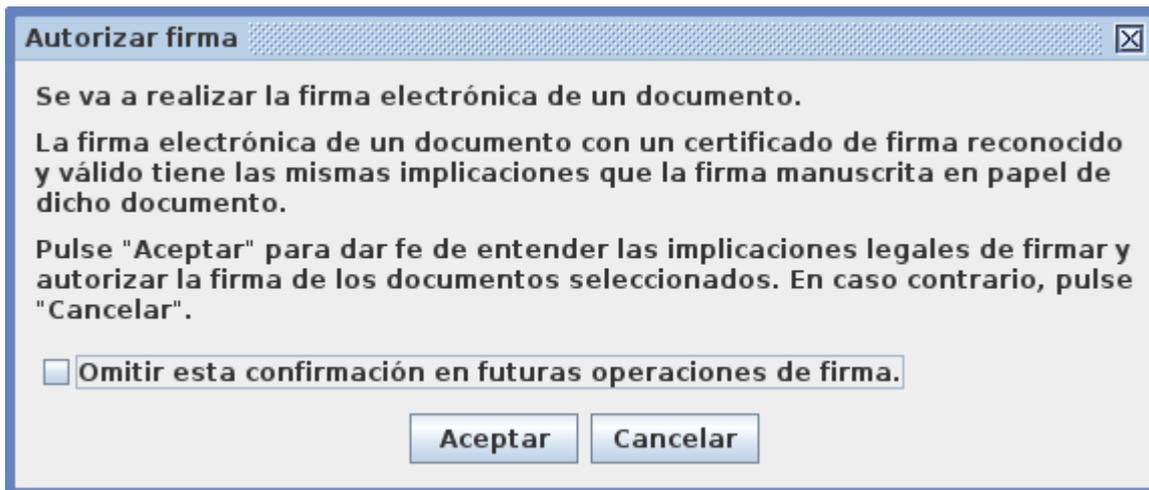


(e) Premer en **Abrir**

(f) Unha vez escollido o fichero a asinar premer en **Firmar**:

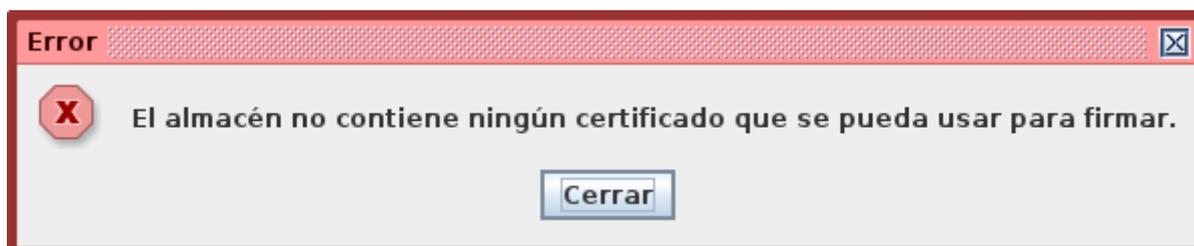
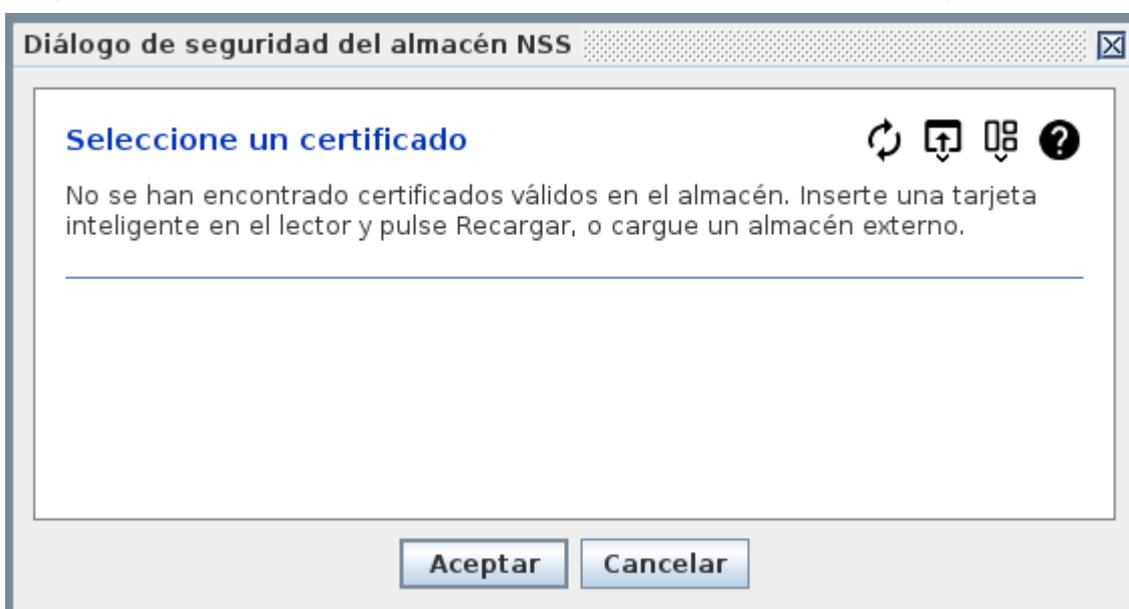


(g) Autorizar firma: Premer en Aceptar



(h) Escoller sinatura electrónica → Seleccionar un certificado e premer en Aceptar:

NOTA: No caso que o DNle non esté ben insertado ou a tarxeta non se corresponda co DNle ou non se atope ningún certificado é posible que apareza unhas pantallas similares ás seguintes:



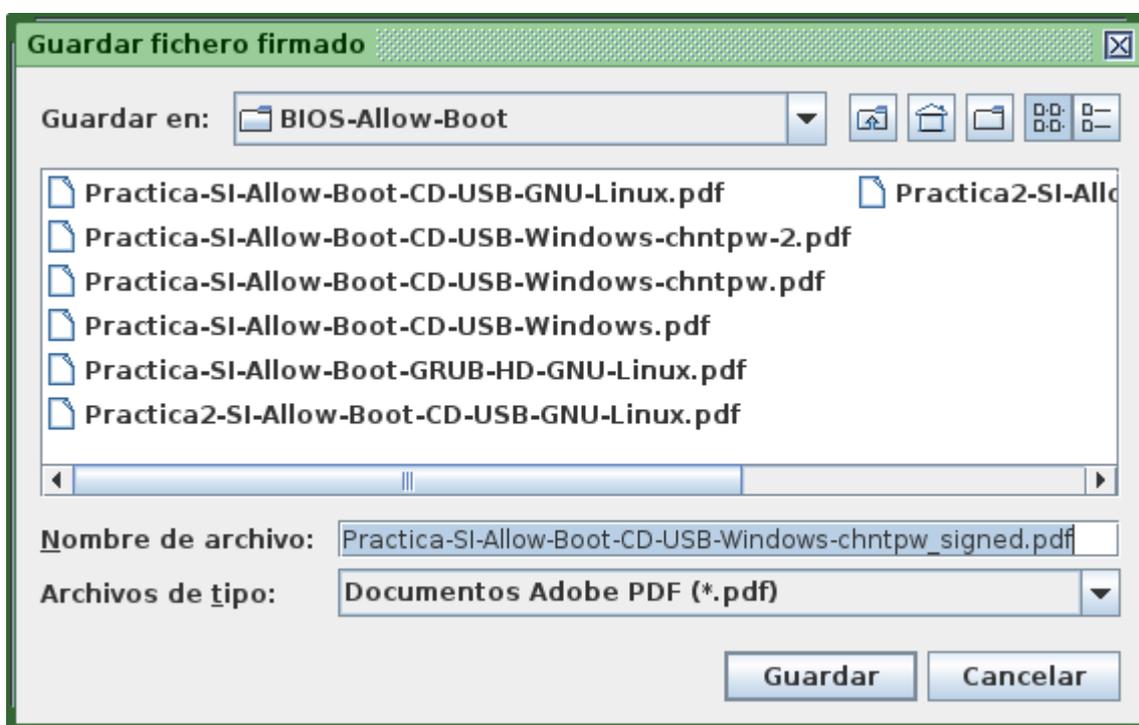
NOTA: No caso que o DNle pertenza a unha persoa menor de idade soamente se amosará un certificado: o de autenticación (para poder acceder igual que cunhas credencias usuario/contrasinal). E no caso que a persoa sexa maior de idade amosaranse 2 certificados: o de autenticación e o de firma, polo cal escoller este último e premer en Aceptar.

(i) Insertar PIN/Contraseñal DNle



NOTA: Se en 3 intentos o PIN non é correcto o DNle bloquearse, tendo que ir fisicamente a un PAD(Punto Actualización DNI) e xerar unha nova contraseñal. Chegado o caso pode ser necesario no PAD, revocar os certificados e xerar outros novos.

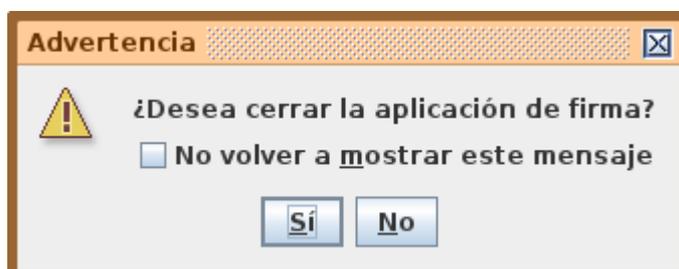
(j) Se o proceso de Asinar foi realizado correctamente entón gardar o ficheiro asinado premendo en Guardar:



Proceso de firma completado satisfactoriam...

La firma es correcta en cuanto a estructura, pero para determinar su completa validez legal debe comprobar además la validez de los certificados usados. Para ello, puede validar esta u otras firmas electrónicas en: <https://valide.redsara.es/>.

(k) Sen saír de AutoFirma pódese voltar asinar máis ficheiros, pero neste caso pechamos a aplicación:



(I) Verificar a sinatura do ficheiro asinado en [VALIDe](#) [4]

i. Abrir navegador e visitar a URL [4]



ii. Dirixirse á sección Validar Firma e premer na ligazón [Validar Firma](#) [5]



iii. Seleccionar o arquivo, cubrir o código de seguridade (campo captcha) e premer en Validar.



iv. Resultado de Validar Firma

 Resultado de Validar Firma

 **Firma válida**

Firmantes:

- NOME APELIDO1 APELIDO2

[Descargar Justificante](#)

También puede...

- [> Ver el detalle de la validación](#)
- [> Descargar justificante](#)

Nota: Las firmas soportadas por el sistema son aquellas que han sido realizadas con los certificados admitidos por el Ministerio de Industria, Energía y Turismo. Se pueden consultar los certificados admitidos revisando el documento [Certificados admitidos por la plataforma @firma](#). Si tu firma no se valida correctamente, porque se indica certificado no soportado, pero tu certificado si se encuentra entre los recogidos en la [Página del Ministerio de Industria](#) te rogamos te pongas en contacto con el servicio de soporte.

v. Premer en Ver el detalle de la validación.

vi. Avisar ao docente para a revisión. ₁

vii. Premer en Descargar justificante.

viii. Avisar ao docente para a revisión. ₂

(2) Realizar de novo o procedemento de sinatura de ficheiros en formato PDF pero agora intentando no mesmo intento asinar varios ficheiros simultaneamente. Que acontece?

(3) Avisar ao docente para revisión. ₃

(4) Realizar de novo o procedemento de validación de sinatura para os ficheiros asinados no apartado anterior. Que acontece?

(5) Avisar ao docente para revisión. ₄

(6) Realizar de novo o procedemento de sinatura de ficheiros para un ficheiro en formato odt. Que acontece?

(7) Realizar de novo o procedemento de sinatura de ficheiros para un ficheiro en formato docx. Que acontece?

(8) Realizar de novo o procedemento de sinatura de ficheiros para un ficheiro en formato png. Que acontece?

(9) Realizar de novo o procedemento de sinatura de ficheiros para un ficheiro en formato txt. Que acontece?

(10) Avisar ao docente para revisión e entrega da práctica. ₅

Revisión:

₁ ₂ ₃ ₄ ₅